

TEMARIO

1. La Ecuación de Valor

🕒 *Semana 1*

La Ecuación de Valor es la base de todo el programa.

Es el modelo o framework que he creado para entender cuáles son las palancas que nos hacen aportar valor con nuestro trabajo y, por lo tanto, nos ayuda a identificar dónde hay puntos de mejor y dónde debemos poner el foco, nuestro esfuerzo y toda la energía si queremos crecer profesionalmente.

📌 *Conocerás La Ecuación de Valor y aprenderás viendo ejemplo a usarla de base para analizar dónde puedes tu también mejorar para aportar más valor.*

2. Productividad estratégica

🕒 *Semana 2*

Todos creemos que somos, al menos, bastante productivos y nada más lejos de la realidad. Por eso en este módulo voy a compartir contigo las dos claves de la productividad que tenemos que perseguir para llegar realmente a dominar nuestro día a día y sacar el máximo rendimiento a cada minuto trabajado.

📌 *Verás cómo ganar perspectiva para sentar las bases de la productividad del día a día que veremos más adelante*

3. Marcarse objetivos

🕒 *Semana 3*

Todo el mundo sabe que necesita objetivos claros y medibles para avanzar pero muy poca gente sabe cómo realmente marcarlos para que funcionen y no olvidarse de ellos al día siguiente de marcárselos.

✦ *Verás diferentes modelos para marcarnos objetivos para que puedas usar el que mejor se adapta a tu trabajo o a tu forma de ser.*

4. Toma de decisiones

🕒 *Semanas 4 y 5*

Este es un módulo muy importante porque todo nace de las buenas decisiones y aunque no hay una fórmula mágica con la que tomar siempre buenas decisiones si podemos entrenar para maximizar las veces que tomamos buenas decisiones.

✦ *Verás diferentes modelos mentales que nos permiten tener más y mejor información para tomar mejores decisiones.*

5. Productividad táctica

🕒 *Semanas 6*

Cuando ya tienes metas y objetivos claros toca bajarlo al día a día porque saber a dónde queremos llegar está muy bien pero lo único que genera progresos es la acción así que vamos a ver cómo organizar tareas y proyectos en nuestro día a día.

✦ *Verás cómo me organizo mi agenda y todos los trucos que uso a diario para ser ultraproductivo.*

6. Ultraproductividad

🕒 *Semana 7*

Solo para locos de la productividad que ya tienen dominada la productividad estratégica y la táctica.

✦ *Verás más técnicas complementarias a todas las que ya hemos visto que nos permiten optimizar nuestro tiempo.*

7. Gestión de emociones

🕒 *Semanas 8*

No saber gestionar tus emociones es un limitante brutal. No puede ser que cuando algo no nos sale bien, o nos tire la bronca nuestro jefe o tengamos un problema con nuestro compañero dejemos que eso nos afecte más de lo normal y nos bloquee. Por eso vamos a prepararnos para que cuando se dé alguna de estas situaciones sepamos controlarla.

📌 *Verás cómo afronto yo exactamente este tipo de situaciones emocionalmente complicadas a nivel profesional...*

8. Solución de problemas

🕒 *Semana 9*

Nos contratan para resolver problemas y por eso a más problemas somos capaces de resolver, a más complejos sean y mejores soluciones seamos capaces de encontrar más valor aportaremos a la empresa o a las futuras donde queramos movernos. En este módulo trabajaremos para convertirnos en expertos resolviendo problemas.

📌 *Verás diferentes técnicas, estrategias y trucos que yo aplico cada vez que me encuentro uno de esos problemas que solo de pensarlos asustan.*

9. Gestión de reuniones

🕒 *Semana 10*

¿Cuántas horas invertimos cada año en reuniones? Más de las que nos gustaría por eso en este módulo vamos a aprender a optimizarlas y que sean realmente útiles.

📌 *Verás cómo hago para convertir las reuniones que son una pérdida de tiempo en todo lo contrario..*

10. Generación de oportunidades profesionales

🕒 *Semana 11*

Depender únicamente de la suerte o de las oportunidades que otros te den es una estrategia pésima. Por eso tenemos que aprender a generar nuestras propias oportunidades profesionales y dejar de depender de otras personas.

Verás que cuando ganas control en este tema tu forma de trabajar cambia completamente y te libera de una tensión brutal que te permite empujar como nunca y como tu sabes que puedes hacerlo.

📌 *Verás diferentes estrategias de networking y generación de marca profesional que te ayudarán a generar más oportunidades.*

11. Liderazgo basics

🕒 *Semanas 12 y 13*

Ser un buen líder implica saber desatar el potencial de otras personas incluso aunque no trabajen para ti. Requiere mucho trabajo y conocer muy bien cómo funcionan las personas pero es más sencillo de lo que te imaginas.

📌 *Verás cómo gestiono yo a las personas de dentro y fuera de mi equipo para que den el 100% de lo que pueden dar.*

[Para apuntarte o saber más tienes aquí toda la información](#)